

Принято

на общем собрании трудового коллектива

Протокол № 1 от
«18» сентября 2023 г.

Утверждаю

Директор специализированного структурного образовательного подразделения АО «УАПО» - ДДОУ «Детский сад № 192»

О.Н. Махнева

Распоряжение

№ 1 от 18 сентября 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано для специализированного структурного образовательного подразделения АО «УАПО» - детского дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 192» (Далее - ДДОУ) в соответствии с Законом РФ «Об образовании».
- 1.2. Органом Самоуправления ДДОУ является общее собрание трудового коллектива ДДОУ.
- 1.3. Общее собрание трудового коллектива ДДОУ представляет интересы трудового коллектива.
- 1.4. Общее собрание трудового коллектива ДДОУ возглавляется председателем Общего собрания.
- 1.5. Решение общего собрания трудового коллектива ДДОУ принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием и принимают на его заседании.
- 1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания трудового коллектива.

- 2.1. Общее собрание трудового коллектива содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность ДДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание Трудового коллектива ДДОУ содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Компетенции Общего собрания трудового коллектива ДДОУ.

3.1. Общее собрание трудового коллектива:

- ▲ принимает Положения о доплатах и надбавках и иные локальные акты,
- ▲ обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в ДДОУ и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками ДДОУ;
- ▲ обсуждает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников ДДОУ,
- ▲ рассматривает вопросы, связанные с укреплением и развитием материально-технического оснащения образовательного и жизнеобеспечивающего процессов ДДОУ, осуществляемыми в пределах собственных финансовых средств;
- ▲ знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;

4. Права Общего собрания трудового коллектива ДДОУ.

4.1 Общее собрание трудового коллектива ДДОУ имеет право:

- ▲ принимать решения при наличии на собрании не менее 2/3 работников ДДОУ,
- ▲ выходить с предложениями и заявлениями на руководителя ДДОУ, руководство «УАПО»

4.2 Каждый член Общего собрания трудового коллектива ДДОУ имеет право:

- ▲ потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности ДДОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- ▲ при несогласии с решением Общего собрания трудового коллектива высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием трудового коллектива ДДОУ.

5.1. В состав Общего собрания трудового коллектива входят все работники ДДОУ,

5.2. На заседание Общего собрания трудового коллектива могут быть приглашены представители АО «УАПО», общественных организаций. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3 Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих работников ДДОУ,

5.4. Общее собрание трудового коллектива ДДОУ избирает председателя и секретаря собрания.

5.5 Председатель Общего собрания трудового коллектива:

- ▲ организует деятельность Общего собрания;
- ▲ информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- ▲ организует подготовку и проведение заседания;
- ▲ определяет повестку дня;
- ▲ контролирует выполнение решений.

5.6. Общее собрание трудового коллектива собирается не реже 2 раз в календарный год.

5.7. Внеочередное общее собрание трудового коллектива ДДОУ может быть проведено по инициативе директора или работников ДДОУ в количестве не менее 20 % от общего числа,

5.8 Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

5.9 Решение Общего собрания обязательно для выполнения всех членов трудового коллектива ДДОУ.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления ДДОУ.

6.1 Общее собрание трудового коллектива ДДОУ организует взаимодействие с другими органами самоуправления ДДОУ Советом ДДОУ, общественными организациями: Родительским собранием и Родительским комитетом:

- ▲ через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Совета ДДОУ, Родительского комитета ДДОУ, Общего Родительского собрания,
- ▲ внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета и Родительского комитета ДДОУ.

7. Ответственность Общего собрания трудового коллектива ДДОУ.

7.1 Общее собрание трудового коллектива ДДОУ несет ответственность:

- ▲ за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и компетенций;

▲ за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания трудового коллектива ДДОУ.

8.1 Заседания Общего собрания трудового коллектива ДДОУ оформляются протоколом.

8.2 В книге протоколов фиксируются:

- ▲ дата проведения;
- ▲ количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- ▲ приглашенные лица (Ф.И.О, должность);
- ▲ повестка дня;
- ▲ ход обсуждения вопросов;
- ▲ предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- ▲ решение;

8.3 Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.4 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5 Книга протоколов Общего собрания трудового коллектива ДДОУ нумеруется постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью директора и печатью ДДОУ.

8.6 Книга протоколов Общего собрания трудового коллектива ДДОУ хранится в делах учреждения и передается по акту.